



SERVIZIO SANITARIO REGIONALE  
BASILICATA  
Azienda Sanitaria Locale di Potenza

Potenza, - 9 GEN. 2019

U.O. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane  
Prot. n. 3025

Ai Signori Direttori di Dipartimento  
Ai Signori Direttori di Struttura Complessa  
Ai Signori Dirigenti con Incarico di Struttura  
Semplice Dipartimentale  
dell'ASP  
LORO SEDI

Oggetto: Individuazione del sostituto. Comunicazione.

All'inizio di ciascun anno ciascun direttore di dipartimento, ciascun direttore con incarico di struttura complessa e ciascun dirigente con incarico di struttura semplice dipartimentale provvedono ad indicare il nominativo di altro dirigente cui l'Azienda, affida l'incarico di sostituzione per i casi di assenza per ferie, malattia o altro impedimento.

Si precisa che ai sensi dell'art. 18 del CCNL delle aree della Dirigenza del 08/06/2000 l'individuazione del sostituto deve essere effettuata così come di seguito riportato:

- il sostituto del direttore di dipartimento deve essere necessariamente altro dirigente con incarico di struttura complessa;
- il sostituto del direttore di struttura complessa/dirigente con incarico di struttura semplice dipartimentale è un altro dirigente della medesima struttura scelto tra coloro che sono titolari di un incarico di struttura semplice o di alta specializzazione e previa valutazione comparativa del curriculum;
- nel caso in cui non sia possibile fare ricorso ai criteri sopra enunciati si individuerà quale sostituto altro dirigente con corrispondente incarico.

Le note contenenti le proposte di nomina del sostituto dovranno essere inviate a questa U.O., entro 15 giorni dalla pubblicazione della presente sul sito aziendale, che previa istruttoria, provvederà a predisporre il provvedimento di affidamento dell'incarico.

Cordiali saluti.

Il Direttore dell'UOC Gestione e Sviluppo Risorse Umane  
Dott. Antonio Pedota